

مدارک مورد نیاز برای ثبت نام:

- ۱- عکس رنگی ۱ قطعه، تمام رخ مربوط به سال جاری
- ۲- کپی از تمام صفحات شناسنامه (دو نسخه)
- ۳- کپی کارت ملی (دو نسخه)
- ۴- در صورت تأهل، اصل و کپی شناسنامه و کارت ملی همسر
- ۵- مدارک سکونت در شهرستان (کپی سند منزل یا اجاره نامه بعلاوه قبض تلفن ثابت و...)
- ۶- کپی برگه انتخاب واحد
- ۷- تهیه پرینت از فرم های ذیل و تکمیل آنها:

a. برگه درخواست سکونت در خوابگاه، به طور کامل با امضای ولی قانونی دانشجو (پدر یا همسر) فرم شماره ۱۰۰۴

- در صورت حضور ولی قانونی دانشجو، امضاء ایشان با ارائه مدرک شناسایی معتبر، در امور خوابگاه ها گواهی خواهد شد
- در صورت عدم حضور ولی قانونی، امضاء ایشان باید در دفترخانه اسناد رسمی گواهی شود.
- ولی قانونی، به ترتیب پدر یا همسر دانشجو می باشد. در صورت عدم حضور پدر یا همسر (بدلیل فوت، بیماری، کهولت سن و مسافرت) در روز ثبت نام، مادر دانشجو می تواند مراحل ثبت نام را به جای ولی قانونی انجام دهد.
- در صورتی که پدر یا مادر دانشجو در قید حیات نباشند، می بایست ضمن ارائه گواهی فوت آنان، یکی از اعضاء خانواده دانشجو (برادر یا خواهر) ، مراحل ثبت نام را به جای ولی قانونی انجام دهد.

b. فرم تعهد شماره ۱۰۰۳

آئین نامه و مقررات انضباطی سکونت در خوابگاه فرزنانگان دانشگاه الزهراء

الف: ماده ۱- مقررات ورود و خروج

- دانشجویان ساکن در خوابگاه موظفند جهت تردد در خوابگاه از کارت خوابگاهی خود استفاده نمایند بدیهی است از ورود دانشجویانی که کارت خود را به همراه ندارند جلوگیری به عمل خواهد آمد و با متخلفین مطابق مقررات برخورد خواهد شد.
 - دانشجویانی مجاز به سکونت در خوابگاه می باشند که برگه انتخاب واحد و تأییدیه مالی شهریه خوابگاه خود را به امور خوابگاهها تحویل داده باشند.
 - زمان ورود و خروج و نیز بسته شدن درب ورودی خوابگاهها بر حسب فصول سال متغیر می باشد، این زمان برای شش ماهه اول سال بین ساعت ۶ صبح لغایت ۲۱:۳۰ و شش ماهه دوم سال ۶ صبح لغایت ۲۰:۳۰ است.
 - مکان هایی که دانشجو می تواند آن ها را در برگه سکونت جهت تردد ثبت نمایند، شامل: بستگان و خوابگاه های دولتی به شرط تأیید ولی قانونی دانشجو می باشد.
 - دانشجویان موظفند برای تردد در محل های یاد شده آدرس دقیق، تلفن ثابت و تاریخ رفت و برگشت خود را در دفاتر و فرم هایی که در دفتر خوابگاه موجود می باشد، ثبت نمایند.
 - مسئول یا سرپرست خوابگاه می تواند از طریق تماس تلفنی حضور دانشجو را در مکان های ثبت شده، استعلام و در صورت لزوم با مراجعه به محل، حضور دانشجو را بررسی نمایند.
 - ساعات ملاقات با دانشجو حداکثر تا پایان ساعت تردد در خوابگاه (شش ماهه اول ساعت ۲۱:۳۰ و شش ماهه دوم ۲۰:۳۰) می باشد.
 - درب ورودی گلستان ها در ۶ ماهه ی اول سال (فروردین تا شهریور) ساعت ۵ صبح باز و ساعت ۲۴ بسته و در ۶ ماهه دوم سال (مهر تا اسفند) ساعت ۶ صبح باز و ساعت ۲۴ بسته خواهد شد.
 - دانشجویان بعد از ساعت تردد شب (۶ ماه اول سال ۲۱:۳۰ و ۶ ماه دوم سال ۲۰:۳۰) فقط در صورت ضرورت با اطلاع قبلی و اخذ مجوز امور خوابگاهها می توانند از خوابگاه خارج شوند.
- شرایط ملاقات کنندگان:
- ۱- از محارم دانشجو باشند.
 - ۲- آقایان دارای کارت شناسایی عکس دار معتبر یا شناسنامه، جهت ارائه به مسئول مربوطه باشند (برای همسر دانشجو ارائه شناسنامه الزامی است).
 - ۳- فرم و یا دفتر مربوط به ملاقات را تکمیل و امضاء نمایند.
 - ۴- خوابگاه از پذیرفتن کودکان زیر ۱۲ سال معذور است.
 - ۵- ورود میهمان به اتاق دانشجو مطابق بند ۴ ماده ۶ مقررات عمومی آئین نامه صندوق رفاه دانشجویان ممنوع می باشد.

ب: ماده ۲- مقررات اسکان

- تغییر و یا جابجایی محل سکونت دانشجو اعم از اتاق یا خوابگاه و حتی تغییر هم اتاقی های دانشجو بنا به ضرورت و مصلحت توسط مسئولین خوابگاه و بر اساس دستور العمل های امور خوابگاهها انجام می پذیرد.
- تعیین تعداد نفرات اتاق به عهده اداره امور خوابگاهها می باشد و ساکنین اتاق اجازه ندارند با ورود افراد جدیدی که بنا به صلاحدید مسئولین خوابگاه به اتاق معرفی می گردند، مخالفت نمایند.
- دانشجویان خوابگاهی موظفند، انصراف خود را از خوابگاه حداکثر تا ۱۰ روز قبل از شروع ترم جدید به مسئولین خوابگاه اعلام نمایند و در غیر این صورت هزینه کامل ترم، مطابق با مقررات صندوق رفاه برای آن ها محاسبه می شود.
- اجاره بهای واریز شده دانشجویان جدیدالورود، در صورت انصراف پس از مهلت قانونی (۱۰ روز) از خوابگاه عودت نخواهد شد.

- چنانچه دانشجوی خوابگاهی در موعد تعیین شده، برای تخلیه خوابگاه اقدام ننماید، اتاق وی با حضور مسئولین مرتبط، طی صورتجلسه‌ای تخلیه و تخلف به مراجع ذی صلاح گزارش می‌شود.
- دانشجویان خوابگاهی موظفند در انتهای هر ترم، اتاق را تخلیه کامل نموده و وسایل خود را به انبار تحویل دهند و حداکثر تا ۱۰ روز پس از شروع ترم جدید نسبت به تحویل گرفتن وسایلشان اقدام نمایند بدیهی است با متخلفین برابر مقررات برخورد می‌شود.
- دانشجویان موظفند در صورتی که بیماری خاصی دارند به صورت کتبی به مسئول خوابگاه اطلاع داده و در صورت استفاده از دارویی خاص، مسئول خوابگاه و نیز هم اتاقی‌های خود را در جریان قرار دهند، عواقب احتمالی ناشی از بی‌اطلاعی مسئولین به عهده دانشجو خواهد بود.
- دانشجویان موظفند در ساعات تعیین شده جهت حضور و غیاب شبانه در اتاق‌هایشان حضور داشته باشند، عدم حضور ایشان به منزله غیبت می‌باشد و همان شب توسط مسئولین خوابگاه به اطلاع ولی قانونی دانشجو رسانده می‌شود.
- در صورتی که غیبت یا تأخیر دانشجو، غیر موجه تشخیص داده شود، لازم است دانشجو مدرک توجیهی خود را به مسئول خوابگاه ارائه نماید و در صورت لزوم ولی قانونی دانشجو باید حداکثر ظرف ۵ روز به صورت کتبی یا حضوری مراتب را به اطلاع اداره خوابگاه‌ها برساند.
- با دانشجویانی که در طول ترم، ۳ مورد تأخیر ورود به خوابگاه و یا غیبت غیر موجه داشته باشند، ضمن محرومیت از خوابگاه، برابر مقررات انضباطی برخورد خواهد شد.
- تمام غیبت‌ها و تاخیرهای دانشجویان از طریق سیستم پیام کوتاه به اطلاع والدین خواهد رسید.

ج : ماده ۳- سایر مقررات

- به منظور حفظ امنیت و رعایت شئونات دانشجویی، تهیه عکس یا فیلم‌برداری از محیط داخلی خوابگاه ممنوع است، بدیهی است در صورت مشاهده، دستگاه مورد استفاده توقیف می‌شود، و با افراد خاطی مطابق قوانین برخورد خواهد شد.
- ایجاد هرگونه مزاحمت که سبب سلب آسایش ساکنین خوابگاه شود، (نظیر آلودگی صوتی، صدای بیش از حد کامپیوتر، گوشی تلفن همراه و ...) ممنوع می‌باشد.
- خوابگاه هیچ‌گونه مسئولیتی درقبال حفظ لوازم شخصی دانشجویان ندارد و دانشجو موظف به حفظ اموال شخصی خویش می‌باشد.
- هرگونه جابجایی و یا انتقال اموال عمومی خوابگاه توسط دانشجو ممنوع است.
- جهت حفظ شئونات دانشجویی رعایت پوشش مناسب، برای تمامی دانشجویان الزامی است از این‌رو استفاده از لباس‌های نامناسب و نامتعارف (تنگ، کوتاه، بدن نما و ...) که مغایر با شئونات دانشجویی می‌باشد در داخل خوابگاه ممنوع است.
- از ورود دانشجویان بدحجاب به داخل خوابگاه جلوگیری به عمل خواهد آمد.
- در هنگام ورود و خروج دانشجویان موظف به رعایت پوشش اسلامی می‌باشند و در صورت عدم رعایت پس از طی مراحل قانونی سکونت دانشجو در خوابگاه لغو خواهد شد.
- استفاده از آلات غیر قانونی، سی‌دی‌های غیر مجاز، تبلیغ یا ترویج عرفان‌های کاذب و همچنین مواردی چون مصرف موادمخدر، دخانیات و... و نیز نگهداری از حیوانات خانگی در خوابگاه به طور کلی ممنوع است و در صورت رویت، ثبت و ضبط گردیده و افراد خاطی به کمیته انضباطی معرفی خواهند شد.
- استفاده از وسایل برقی نظیر یخچال، بخاری برقی، سماور برقی، اطو، پلوپز و غیره در اتاق و نیز هرگونه آسیب‌رسانی به تجهیزات و وسایل خوابگاه غیرقانونی می‌باشد و با متخلفین برابر مقررات برخورد خواهد شد.
- انجام نظافت اتاق و حفظ بهداشت عمومی خوابگاه مطابق با بند ۸ ماده ۶ مقررات عمومی آئین‌نامه صندوق رفاه بر عهده دانشجویان ساکن خوابگاه است.
- دانشجویان خوابگاهی فقط با اجازه و یا هماهنگی اداره امور خوابگاه‌ها، مجاز به فعالیت‌های اقتصادی، فرهنگی و غیره می‌باشند .
- دانشجویان می‌توانند صرفاً در اردوهای زیارتی و سیاحتی که از سوی ارگان‌های قانونی دانشگاه نظیر واحدهای آموزشی، فرهنگی و نهاد رهبری و ... گذاشته می‌شود شرکت نمایند.

باسمه تعالی

تعهد نامه

اینجانب دانشجوی رشته به شماره دانشجویی

۱. متن آیین نامه انضباطی (فرم شماره ۱۰۰۲) خوابگاه را مطالعه نموده و متعهد می‌شوم کلیه مقررات را رعایت نمایم.

۲. متعهد می‌گردم نسبت به حفظ و نگهداری از اموال و امکانات خوابگاه نهایت کوشش را بکاربندم و نظر به محدودیت های خوابگاه، پذیرای شرایط، امکانات و وضعیت موجود آن باشم.

۳. از کلیه قوانین و مقررات صندوق رفاه دانشجویان مطلع گردیدم و متعهد می‌گردم: الف) در موعد مقرر خوابگاه را تخلیه نمایم.

ب) مطابق بند یک دستورالعمل اجاره بهای خوابگاه های دانشجویی اعلام می‌نمایم که به کاری که مستلزم کسب درآمد باشد، اشتغال ندارم.

ج) هنگام ورود و خروج و همچنین در داخل خوابگاه، کلیه شئونات دانشجویی، پوشش و ظاهر مناسب را رعایت نمایم.

مدت مجاز استفاده از خوابگاه	
کارشناسی	حداکثر ۴ سال (۸ نیمسال تحصیلی)
کارشناسی ارشد ناپیوسته	حداکثر ۲ سال (۴ نیمسال تحصیلی)
دکتری تخصصی	حداکثر ۴ سال (۸ نیمسال تحصیلی)
تبصره : به دانشجویان مقطع کارشناسی در صورتی که کمتر از ۸ واحد درسی داشته باشند خوابگاه تعلق نمی‌گیرد.	

در صورت عدم رعایت تعهدات مذکور، مسئولین دانشگاه می‌توانند طبق مقررات، مجوز سکونت اینجانب را لغو نمایند.

امضاء دانشجو

امضاء ولی یا همسر دانشجو

عکس

باسمه تعالی

برگه درخواست سکونت در خوابگاه

* مشخصات فردی دانشجو :

نام نام خانوادگی شماره شناسنامه متولد / /
 نام پدر صادره کد ملی مجرد متأهل
 دین: اسلام مسیحی کلیمی زرتشتی
 مذهب: شیعه سنی شماره تلفن همراه دانشجو :
 دانشکده : رشته : شماره دانشجویی :
 مقطع: کارشناسی کارشناسی ارشد دکتری
 وضعیت: آزاد جانباز شاهد کمیته امداد بهزیستی سایر نهادهای حمایتی
 نام
 روزانه شبانه بورسیه داخل بورسیه خارج استعداد درخشان روزانه
 استعداد درخشان شبانه میهمان انتقالی

* مشخصات پدر:

نام و نام خانوادگی : میزان تحصیلات : شغل:
 آدرس محل کار:
 شماره تلفن محل کار: شماره همراه :

* مشخصات مادر:

نام و نام خانوادگی : میزان تحصیلات : شماره همراه :
 مشخصات همسر:

* مشخصات همسر:

نام و نام خانوادگی : میزان تحصیلات : شغل:
 آدرس محل کار:
 شماره تلفن محل کار: شماره همراه :

* آدرس محل سکونت خانواده:

استان: شهرستان: شماره تلفن ثابت با کد:
 آدرس دقیق :

اینجانب متعهد می‌شوم مندرجات ذیل را توسط ولی خود تکمیل و به تأیید او برسانم.

امضاء دانشجو

* مشخصات بستگان نزدیک در تهران و شهرهای مجاور که دانشجو با رعایت کامل مقررات در آخر هفته و روزهای تعطیل رسمی می‌تواند اسکان شبانه داشته باشد:

نام و نام خانوادگی: نسبت: شماره تلفن ثابت:
آدرس دقیق:

نام و نام خانوادگی: نسبت: شماره تلفن ثابت:
آدرس دقیق:

نام و نام خانوادگی: نسبت: شماره تلفن ثابت:
آدرس دقیق:

تذکر:

۱- افراد غیر محارم صرفاً با ارائه شناسنامه و تأیید ولی قانونی دانشجو و رعایت مقررات در محل خوابگاه می‌توانند دانشجو را ملاقات نمایند .

۲- شماره تلفن ثابت الزامی است در غیر این صورت غیبت دانشجو غیرموجه تلقی می‌گردد.

۳- طبق بند ۴ آئین نامه انضباطی، سرپرست خوابگاه و یا بازرس امور دانشجویی دانشگاه در صورت لزوم می‌توانند با منزل خویشاوندان دانشجو تماس یا به آن‌جا مراجعه داشته باشند و حضور دانشجو را در آن محل تأیید نمایند.

تبصره مهم:

۱- اگر در هر مرحله اثبات گردد اطلاعات مندرج در این فرم صحت ندارد، ضمن لغو سکونت دانشجو در خوابگاه، به کمیته انضباطی معرفی خواهد شد.

۲- ضمن آرزوی سلامتی برای شما، در صورتی که به بیماری خاص (دیابت، ام‌اس، سرطان، صرع و...) مبتلا می‌باشید، هنگام ثبت نام به امور خوابگاه‌ها اعلام نمایید تا ضمن پیش بینی محل سکونت مناسب، از عواقب احتمالی پیشگیری شود. در صورت عدم اطلاع مسئولین، کلیه عواقب به عهده دانشجو و خانواده وی می‌باشد.

اینجانب ولی/ همسر دانشجو در تاریخ / /

مندرجات فوق را تکمیل و تأیید می‌نمایم.

مهر و امضاء امور خوابگاه

امضاء ولی یا همسر دانشجو

مراحل ثبت نام اینترنتی

۱- به سایت اصلی دانشگاه الزهراء(س) به آدرس www.alzahra.ac.ir ، مراجعه فرمایید. از قسمت دسترسی

سریع با انتخاب سامانه خوابگاه به صفحه ی زیر دسترسی پیدا خواهید کرد.

۲- ابتدا فایل راهنما را دانلود و به دقت مطالعه فرمایید.

۳- سپس بر روی گزینه پیش ثبت نام کلیک کنید.

۴- مشخصات فردی خود را به طور کامل و با دقت وارد نمایید.

۵- در بخش مشخصات دانشجویی: (به ترتیب موارد زیر را کامل نمایید)

۱) در قسمت دانشکده، گزینه دانشکده پیش ثبت نام را انتخاب کنید. ۲) ساختمان را نیز ساختمان پیش ثبت نام انتخاب کنید. ۳) گروه را گروه پیش ثبت نام انتخاب کنید. ۴) مقطع خود را انتخاب، سپس رشته و گرایش را انتخاب نمایید. ۵) تاریخ شروع به تحصیل و فراغت از تحصیل را تاریخ روز ثبت نام وارد نمایید. ۶) ترم ورود بهمن ۹۶ و گزینه ی درستی تایید اطلاعات را انتخاب کنید.

۶- عکس اسکن شده خود را آپلود نمایید، نام عکس شماره ی دانشجویی باشد.

۷- مدارک اسکن شده را نیز در مراحل بعد آپلود کنید. (اسکن کپی شناسنامه و کارت ملی اجباری است)

تذکر مهم: در وارد نمودن شماره دانشجویی و کد ملی خود دقت فرمایید.

نام خانوادگی *
 نام *
 کد ملی *
 شماره شناسنامه *
 سریال شناسنامه :
 جنسیت مرد زن
 وضعیت تأهل متاهل مجرد
 محل صدور
 تاریخ تولد *
 نظام وظیفه
 محل تولد
 قومیت
 ملیت
 مذهب
 دین
 شهر *
 استان *

آدرس *
 کد پستی
 تلفن همراه *
 تلفن ثابت *
 تلفن پدر *
 آدرس ایمیل
 خانواده شهید
 کمیته امام خمینی
 اینارگر
 نام پدر:
 بهزیستی
 نام مادر:
 نوع کاربری
 توضیحات :

تاریخ روز ثبت نام

شماره دانشجویی *
 تاریخ شروع به تحصیل *
 تاریخ فراغت از تحصیل *

۱ * دانشگاه
 ۲ * ساختمان
 ۳ * گروه
 * مقطع
 * رشته تحصیلی
 * گرایش
 * ترم ورود
 نوع پذیرش
 روزانه

رعایت ترتیب در این قسمت الزامی است.